Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА (ЛИЦЕЙ №6)

141986 г. Дубна, Московская область,
ул. Понтекорво,16,
тел/факс: (849621) 3-02-91,
e-mail:dubn_lic6@mosreg.ru (school6@dubna.ru)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
по развитию лицея
_____Дорофеева Н.Н.
Протокол №1 «30» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____Крапивницкая О.В.
Протокол №1 «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея № 6
_____Кренделева Н. Г.

Приложение
к приказу по основной деятельности
№ 1.165 от 30.08.2022 г.

Положение о школьной апелляционной комиссии по вопросам приема и перевода обучающихся на профильное обучение

1. Общие положения

1.1. Школьная апелляционная комиссия (в дальнейшем комиссия) создается для решения спорных вопросов приема и перевода обучающихся на профильное обучение, возникших между участниками образовательных отношений в период формирования классов и в течение всего учебного года. Число членов комиссии нечетное, не менее трех. В состав комиссии могут быть включены член Управляющего совета ОУ, заместитель директора по ВР, учитель – предметник старшей школы.

1.2. Состав комиссии, ее председатель и секретарь утверждаются приказом по ОУ. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом ОУ;
- Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся для профильного обучения;
- Положением о комиссии по приему обучающихся на профильное обучение;

1.3. Целью деятельности комиссии является решение конфликтных вопросов, связанных с результатами индивидуального отбора при приеме обучающихся для профильного обучения и с переводом обучающихся в общеобразовательные (непрофильные) классы (при наличии таковых).

Комиссия разрешает конфликтные ситуации, возникшие в период формирования классов и в течение всего учебного года.

2. Права членов апелляционной комиссии

Школьная апелляционной комиссия имеет право:

2.1.Принимать к рассмотрению заявление (Приложение 1) любого участника образовательной деятельности при несогласии с решением или действиями комиссии по приему обучающихся на профильное обучение.

2.2.Решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

2.3.Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение комиссии по приему обучающихся на профильное обучение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.4.Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3. Обязанности деятельности апелляционной комиссии

Члены школьной апелляционной комиссии обязаны:

3.1.Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии в присутствии не менее двух третей ее членов).

3.4. Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

3.5.Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

4. Организация деятельности апелляционной комиссии

4.1.Заседания школьной апелляционной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

4.2. Протоколы заседаний школьной апелляционной комиссии хранятся три года.

4.3. Комиссия функционирует по мере поступления заявлений.

4.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляется приказом директора по ОУ.

4.5. Комиссия обязана рассмотреть в 3-х-дневный срок поступившие заявления и направить ответ заявителю в письменном виде (Приложение 2).

Приложение № 1 к Положению

Образец заявления в школьную апелляционную комиссию

Председателю школьной
апелляционной комиссии
ОУ
_____
_____
_____
(ФИО заявителя)

Заявление.

Прошу пересмотреть решение комиссии по приему обучающихся на профильное обучение об отказе в зачислении меня в 10-ый (_____) класс.
(указать профиль)

Считаю, что решение комиссии необъективно.
Прошу рассмотреть апелляцию в моем (без моего) присутствии.

Число Подпись

Приложение № 2 к Положению

Решение школьной апелляционной комиссии
по вопросу об объективности отказа в зачислении в
10-ый профильный(_____) класс

_____
(указать ФИО заявителя)
Комиссия для разрешения спорного вопроса_____
(описание вопроса)

Изучив представленные документы (перечислить),
руководствуясь документами, указанными в п.1.2 Положения о школьной апелляционной комиссии по вопросам приема и перевода обучающихся профильных классов, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в профильные классы, апелляционная комиссия пришла к выводу, что решение комиссии по приему обучающихся на профильное обучение об отказе в зачислении в 10-ый (профильный) класс принято **объективно** / **необъективно**.

Число_____

Подписи членов комиссии

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
Дата: 2023.03.16 12:03:06 +03'00'